



Решение годового общего собрания акционеров НП ЗАО "Электромаш" от 01.06.2018г.

1. Утвердить отчет о работе Совета директоров НП ЗАО «Электромаш» за 2017г.
2. Утвердить Итоги деятельности НП ЗАО «Электромаш» за 2017г.
3. На основании заключения ревизионной комиссии утвердить годовую бухгалтерскую отчетность НП ЗАО «Электромаш» за 2017г.
4. По итогам работы за 2017г. чистую прибыль в сумме 3 232 020,48 руб. распределить таким образом:
 - 70% направить на развитие предприятия;
 - 30% на выплату дивидендов.
5. Установить размер дивидендов на 1 акцию - 4,60 руб.;
6. С учетом дефицита оборотных средств установить срок выплаты дивидендов, начисленных с учетом п.2 — 3-й кв. (до 30 сентября 2018г.);
7. Утвердить решение Совета директоров о сохранении выкупной цены акции на 2018г. на уровне 2017г. в размере 9,33 руб. ПМР.

Совет директоров

Учреждена Книга Почета НП ЗАО "Электромаш"



Книга Почета НП ЗАО «Электромаш» — специальная книга для занесения на ее страницах имен наиболее отличившихся работников и иных лиц, внесших значительный вклад в развитие и процветание предприятия, обладающих высокими профессиональными и личностными качествами.

Книга Почета призвана:
- отдавать дань уважения работникам, самоотдача которых несёт большую ценность для предприятия;

- сохранять историю предприятия, лучшие традиции преемственности в деле машиностроения, и формировать чувство гордости за предприятие и за работников, внесённых в Книгу Почета;

- стимулировать активность и творческий потенциал работников, мотивировать к повышению результативности своего труда.

Занесение работников предприятия в Книгу Почета свидетельствует о глубоком уважении к заслугам работника, а также является формой поощрения работников в знак благодарности и признательности за личный вклад в развитие НП ЗАО «Электромаш».

В будущем Книга Почета займет достойное место в музее завода.

ПОЛОЖЕНИЕ «О Книге Почета НП ЗАО «Электромаш»

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок ведения и занесения сведений в Книгу Почета НП ЗАО «Электромаш».
 - 1.2. Книга Почета — это документ, в котором накапливается и хранится информация о работниках и иных лицах, внесших значительный вклад в развитие и процветание предприятия, обладающих высокими профессиональными и личностными качествами.
 - 1.3. Срок действия Книги Почета не ограничен.
 - 1.4. Книга Почета хранится в музее НП ЗАО «Электромаш».
 - 1.5. Внесение записи в Книгу Почета является одним из видов поощрения работников НП ЗАО «Электромаш».
 - 1.6. Книга Почета призвана:
 - отдавать дань уважения работникам, самоотдача которых несёт большую ценность для предприятия;
 - сохранять историю предприятия, лучшие традиции преемственности в деле машиностроения, и формировать чувство гордости за предприятие и за работников, внесённых в Книгу Почета;
 - стимулировать активность и творческий потенциал работников, мотивировать к повышению результативности своего труда.
 - 1.7. В Книгу Почета вносятся сведения о лицах:
 - имеющих высокие достижения и выдающиеся результаты в трудовой деятельности;
 - внесших личный вклад в развитие и совершенствование деятельности предприятия;
 - проявивших героизм, смелость и отвагу;
 - имеющих государственные награды, полученные в период трудовой деятельности на НП ЗАО «Электромаш».
 - являющихся участниками ВОВ или тружениками тыла;
 - являющихся участниками боевых действий по защите ПМР или участниками боевых действий в Афганистане.
 - оказавших поддержку НП ЗАО «Электромаш» в экономических, социальных, научно-технических и иных вопросах деятельности, внесших значительный вклад в развитие предприятия.
 - 1.8. В Книгу Почета не могут вноситься работники, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание, и лица, уволенные в соответствии с п.п. в), д), е), и), к), л) п.1 ст. 81 ТК ПМР.
 - 1.9. Настоящее Положение распространяет свое действие на все структурные подразделения НП ЗАО «Электромаш».
2. Порядок внесения записей в Книгу Почета
 - 2.1. Внесение записей в Книгу Почета производится постоянно, на основании

протокольного решения комиссии.

2.2. Комиссия является постоянно действующей, в состав которой входят: Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. Персональный состав комиссии формируется приказом Генерального директора.

2.3. В своей работе комиссия руководствуется Уставом, коллективным договором предприятия, а также настоящим Положением.

2.3.1. Целью деятельности Комиссии является проведение объективной оценки ходатайств о внесении сведений в Книгу Почета.

2.3.2. Основными функциями комиссии являются:

а) рассмотрение поступивших ходатайств о внесении сведений в Книгу Почета, проведение их анализа и качественной оценки;

в) подготовка протокольного решения по представленным кандидатурам о внесении сведений в Книгу Почета;

г) рассмотрение иных вопросов, связанных с действием настоящего Положения.

2.4. Комиссию возглавляет Председатель. В период временного отсутствия председателя комиссии (болезни, отпуска, командировки) комиссию возглавляет заместитель председателя комиссии.

2.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Комиссии может быть очередным или внеочередным. Очередное заседание комиссии проводится 4 раза в год, каждый последний месяц квартала. В исключительных случаях комиссия проводит внеочередное заседание.

2.6. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины состава комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос Председателя комиссии. Протокол подписывается Председателем комиссии и секретарем комиссии.

2.7. Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью комиссии, определяет сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

б) председательствует на заседаниях комиссии, дает поручения членам комиссии в рамках работы комиссии, подписывает протоколы заседания комиссии, выписки из протоколов и другие документы, касающиеся исполнения полномочий комиссии.

2.8. Секретарь Комиссии:

а) осуществляет прием и регистрацию представленных ходатайств о внесении сведений в Книгу Почета;

б) осуществляет ведение и оформление протокола заседания комиссии, подписывает протокол;

в) извещает лиц, входящих в состав комиссии, о дате, времени и месте проведения ее заседаний;

г) обеспечивает ведение делопроизводства комиссии, хранение протоколов заседаний комиссии.

2.9. Лица, входящие в состав комиссии, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

2.10. Ходатайства о включении в Книгу Почета за трудовые достижения работника вносятся на рассмотрение комиссии непосредственным руководителем подразделения, заместителем генерального директора по направлению, Председателем ППО, Председателем Совета директоров и Генеральным директором.

Об общественных и государственных заслугах работника секретарю комиссии сообщает непосредственный руководитель подразделения.

2.11. Книга Почета содержит информацию, которая заполняется в следующем порядке по графам:

- порядковый номер;

- дата внесения записи;

- фамилия, имя, отчество;

- годы работы на предприятии;

- должность работника, на момент внесения записи в Книгу Почета. Если работник не состоит в трудовых отношениях с предприятием - в графе «должность» указывается должность, которую работник занимал на момент увольнения.

- сведения о заслугах. В данной графе заполняются сведения о государственных наградах, виды которых определены Указом Президента ПМР №448 от 24 июня 2011 года (с изменениями и дополнениями).

- основания. В данной графе указывается номер и дата приказа на основании которого производится запись.

2.12. Книга имеет формат А3 в альбомном формате, в твердом переплете. Листы прошиты и пронумерованы, количество листов - 250, наполняемость листа - 11 граф.

2.13. Титульный лист содержит:

- название «КНИГА ПОЧЕТА»;

- логотип предприятия;

- название предприятия «НП ЗАО «ЭЛЕКТРОМАШ»;

- информацию о дате начала и окончания ведения Книги: «НАЧАТО» - «ОКОНЧЕНО».

2.14. К Книге Почета заполняется реестр в алфавитном порядке.

2.15. Приказ о занесении сведений о лицах в Книгу Почета публикуется в газете НП ЗАО «Электромаш».

2.16. Лицам, сведения о которых заносятся в Книгу Почета, выдается соответствующее свидетельство в торжественной обстановке.

3. Обязанность по вопросам ведения и хранения Книги Почета

3.1. Обязанности по составлению и редактированию материала, предназначенного для внесения в Книгу Почета, организационные вопросы по её ведению возлагаются на секретаря комиссии под общим руководством Председателя комиссии.

3.2. Обязанности по хранению и уходу за Книгой Почета возлагаются на должностное лицо, ответственное за хранение имущества музея.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу и вводится в действие приказом Генерального директора.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Генерального директора.

4.3. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции, или его отмены.

Приложения:

1. Эскиз первого листа Книги Почета;

2. Эскиз первого листа реестра;

3. Эскиз Свидетельства о занесении в Книгу Почета НП ЗАО «Электромаш».

Главный праздник Великой страны. Приднестровцы отметили День России

Как подчеркнул президент Вадим Красносельский, наши государства объединяют не только история, культура и традиции. Россия уже долгие годы является гарантом мира и стабильности на берегах Днестра

Приднестровцы вместе с миллионами граждан Российской Федерации отметили главный праздник Великой страны — День России. В знак исторического и культурного единства жители республики прошли по центральной улице Тирасполя — от Театральной площади к площади им. Суворова.



Марш-шествие «Россия в моем сердце» возглавили артисты Приднестровского государственного ансамбля танца и народной музыки «Виорика». В национальных костюмах — русском, молдавском и украинском — они пронесли Государственный флаг Российской Федерации. Вслед за ними с триколорами в руках прошли представители национальных общин, образовательных учреждений и предприятий города, государственные и муниципальные творческие коллективы, делегаты органов госвласти.

На центральной площади столицы к участникам шествия присоединились Президент ПМР Вадим Красносельский, руководство Правительства и Верховного Совета.



Праздничный митинг-концерт «Россия в моем сердце» начался с церемонии поднятия флага Российской Федерации. Гимн страны сыграл оркестр Министерства обороны ПМР. Напомним,



использование российского триколора наравне с приднестровским закреплено в законодатель-

стве нашей республики.

Нашу республику с Россией объединяет многое — это не только страницы истории, культура и традиции, экономическое и гуманитарное сотрудничество. Что самое важное, Россия уже долгие годы является гарантом мира и стабильности на берегах Днестра, подчеркнул, обращаясь к участникам праздничных мероприятий, глава государства Вадим Красносельский.

«Сегодняшние миротворцы доблестно продолжают славные и благородные традиции русских воинов. Мы с благодарностью вспоминаем подвиг и воина Российской Империи, и воина Советского Союза, и сегодняшнего миротворца. От всего приднестровского народа хочу пожелать гражданам России, руководству страны мира, процветания и благополучия. **Да здравствует Россия! Да здравствует Приднестровская Молдавская Республика!**» — сказал Президент ПМР.

Будущее Приднестровья невозможно представить без России, говорят приднестровцы. О своем стремлении к единству с Россией жители нашей республики заявили еще в 2006 году, проголосовав в ходе всенародного референдума за независимость с последующим вхождением в состав Российской Федерации. И сегодня для нас она и Родина, и стратегический партнер, и гарант безопасности и мира.

«Россия — наша Родина и второй дом, поэтому празднование этой даты для Приднестровья очень важно. И молодежь, и старшее поколение прошли в едином строю с российскими и приднестровскими триколорами по центральной улице столицы, почувствовали себя частью большой страны»

«День России — это в значительной мере патриотический праздник. Он даёт возможность продемонстрировать свое отношение к сегодняшней России, выразить благодарность ей за огромную помощь и поддержку, оказываемую приднестровскому народу и нашей республике на протяжении многих лет», — обратил внимание, в свою очередь, участник 19-го Всемирного фестиваля молодежи и студентов в Сочи, политолог Евгений Назаренко.

Праздничное настроение приднестровцам подарили приднестровские артисты. Они исполнили композиции, посвященные Российской Федерации.

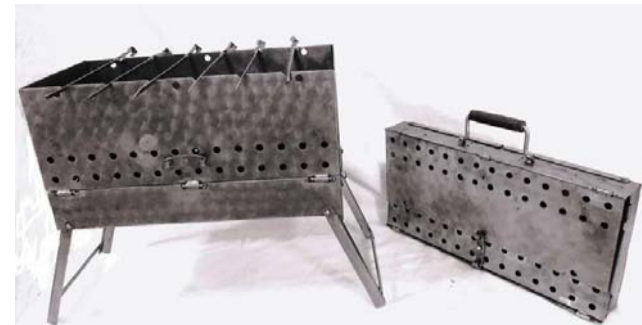
Футбольный праздник-фестиваль



17 июня в парке культуры и отдыха «Победа» с 15:00 до 19:00 состоится футбольный фестиваль-праздник, приуроченный к Чемпионату Мира по футболу в России. Мероприятие проводится Государственной администрацией г. Тирасполь и г. Днестровск и ФК «Шериф», при информационной поддержке НП «Телерадиокомпания «Объектив» и содействии РПП «Обновление».

Запланирована широкая и интересная программа с выступлением творческих коллективов, будут проведены спортивные конкурсы, игры, викторины и многое другое. Организуют выносные точки торговли по реализации кондитерских изделий, мороженого, прохладительных напитков, а также будут установлены кафе на тротуаре.

НП ЗАО «Электромаш» расширяет номенклатуру ТНП



На предприятии возобновлено производство мангала в обновленной конструкции.



Мангал изготовлен из нержавеющей стали, раскладной, в сложенном виде имеет форму дипломата с ручкой для удобства транспортировки. В комплект мангала дополнительно входят: решетка для гриля, решетка для углей и 6 шт. шампуров.

Так же запущены в производство и поступили в продажу скамейки садовые, предназначенные для использования в парковой зоне и на приусадебных участках.

Желающие могут приобрести указанные изделия в фирменном магазине «Электромаш» по адресу: г. Тирасполь, ул. Сакриера, 1, (1-й этаж административного корпуса завода).

ЮБИЛЕИ В ИЮНЕ ОТМЕЧАЮТ:

- 50 — летний юбилей**
- Рассолов Олег Александрович
- 55 — летний юбилей**
- Кассаречи Леонид Андреевич

**Администрация,
Совет директоров и
Профком поздравляют
всех юбиляров
НП ЗАО «Электромаш»**

Выражают искреннюю
признательность,
огромную благодарность
за многолетний
безупречный труд и
добросовестное отношение
к выполнению трудовых
обязанностей.

Желаем Вам крепкого здоровья,
долголетия и благополучия.

